

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Tudásklaszter Nonprofit Kft.

székhely: 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

adószáma: 22392253-1-06

képviseli: **Megyeri Katalin Stefánia**, mint megrendelő – a továbbiakban: **Megrendelő** –,

másrészről a

Europerson Személyzeti, Tanácsadó és Képző Kft.

székhely: 6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 52.,

Cg. száma: 06-09-011534,

adószáma: 14028951-2-06

képviseli: **Józsa Ernő**, mint vállalkozó – a továbbiakban **Vállalkozó** –

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Felek megállapítják, hogy Megrendelő 2012. szeptember 5. napján közbeszerzési eljárást indított TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése” szolgáltatás megrendelés beszerzése iránt. Az eljárás nyertese a Vállalkozó, mint ajánlattevő lett. Felek a jelen vállalkozási szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és ajánlattételi dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg.
- 1.2. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és ajánlattételi dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint a „TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése” szolgáltatást és a Megrendelő részére történő leszállítását.

2. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Vállalkozó köteles a képzési szolgáltatások biztosítására és a Megrendelő, valamint a terjesztő részére történő leszállítására az alábbi feltételekkel:

képzés megnevezése	Mennyisége	képzések óraszám	összes óraszám	befejezési határidő
1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	4	32	128	2012. 10.25.
2. Motivációs tréning	4	24	96	2012. 11.13.
3. Pályaorientációs tréning	4	36	144	2012.12.04.
4. Virtuális asszisztens képzés	1	380	380	2013.08.31

5	Projektekből áll a világ	1	80	80	2013.08.31
6	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés	1	250	250	2013.08.31
	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés vizsgadíj	20	-	-	2013.08.31
7	Nyelvújító képzés	3	60	180	2013.08.31

1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 32 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A tréning végére a résztvevő önismerete stabilá válik. Képes lesz felismerni és mozgósítani belső erőforrásait egy adott cél elérése érdekében.

Fejlődik kapcsolatteremtő és önérvényesítő képessége. Meg tudja fogalmazni magával és másokkal szembeni elvárásait. A modul elvégzésével verbális és nonverbális kifejező-készsége fejlődik. Képes felismeri a konfliktushelyzeteket, és helyesen reagál azokra.

2. Motivációs tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő

Általános adatok:

óraszám: 24 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A program-modul elvégzésével az álláskereső személy motiválttá válik arra, hogy továbbképezze magát élethelyzetének javítása érdekében.

Felismeri annak szükségességét, hogy végiggondolja, hol tart most, miért került ebbe a helyzetbe, és mik a teendői.

Saját motivációs szokásait, egyéni motivációit képes számba venni.

Elsajátítja egyéb motivációs stratégiákat

3. Pályaorientációs tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 36 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A tréning végére a résztvevő pálya-és szakma-ismerete jelentősen bővül. Tisztában van az egyes szakmákhoz tartozó követelményekkel. (képességek, képességek, képzések).

Felismeri saját képességeit, érdeklődési irányát

Felismeri a szakma és munkaválasztás fontosságát, a pályamódosítás lehetőségét.

A modul végén ki tud alakítani egyéni tervet a továbblépésével kapcsolatban, meghatározva a képzési, továbbképzési irányt.

Képessé válik arra, hogy elkészítse saját egyéni fejlesztési tervét, figyelembe véve lehetőségeit, korlátait.

4. Virtuális asszisztens képzés

Létszám: 1 csoport
min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 380 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat.

A képzés FAT akkreditációját a Megbízott *köteles elindítani az akkreditációs átvételt a Megbízótól történő átadástól számított 1 héten belül.* A Megbízottnak a képzést a FAT által hitelesített képzési program alapján kell lefolytatnia.

A képzés célja: a munkaterülethez tartozó legjellemzőbb munkakörök, foglalkozások betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátítása.

Irat, dokumentum- kezelés, irodatechnikai berendezések kezelése,

Gépirás, szövegszerkesztés, táblázatkezelés, szöveg fogalmazása írásban

Üzleti és ügyfél-kommunikáció,

Idegen nyelvű olvasott/hallott szöveg megértés, idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, telefonok lebonyolítása idegen nyelven

Egyszerű kiadványok összeállítása, nyomdai előkészítése,

5. Projektekből áll a világ

Létszám: 1 csoport
min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 80 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A képzés FAT akkreditációját a Megbízott *köteles elindítani az akkreditációs átvételt a Megbízótól történő átadástól számított 1 héten belül.* A Megbízottnak a képzést a FAT által hitelesített képzési program alapján kell lefolytatnia.



a képzés célja: Eu-s ismeretek és pályázatiírási technikák, a pályázatkészítés módszereinek készségszinten való elsajátítása.

6. Közbeszerzési referens OKJ-s képzés

Létszám: 1 csoport
min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 250 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat. A Megbízott felel a modulzáró vizsgák és a záróvizsga megszervezéséért és lebonyolításáért.

A képzést a Megbízott köteles az 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről alapján megszervezni és lebonyolítani.

Szakképesítés megnevezése: Közbeszerzési referens

Szakképesítés OKJ száma: (szeptember 1. változásoknak megfelelően) Az aktuálisan érvényes OKJ-s szabályozásoknak megfelelően.

A szakképesítés szintje: felső középfokú szakképesítés

A képzés célja: A közbeszerzési referens munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátíttatása. A közbeszerzési referens legyen képes, hogy ajánlatkérői és ajánlattevői oldalon eredményesen tudja elősegíteni a közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak való megfelelést.

Tantárgyai:

- Közbeszerzés
- Közbeszerzési vonatkozású általános jogi ismeretek
- Közbeszerzési vonatkozású gazdasági-és pénzügyi tevékenység

7. Nyelvújító képzés

Létszám: 3 csoport (2 angol, 1 német)
min. 6 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 60 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat.

A képzés célja: Szóbeli és írásbeli nyelvi készségek fejlesztése. Az alábbi kompetenciák megszerzése és fejlesztése: beszédértés és beszédkészség, hallás utáni értés készsége, közvetítőkészség, jártasság, íráskészség és olvasáskészség.

A szolgáltatónak a támogatás (képzés) teljes időtartamára érvényes Felnőttképzési Akkreditáló Testület (FAT) által igazolt intézmény-akkreditációval, valamint a felnőttképző intézménynek a Munkaügyi Központ által az adott képzésre kiadott regisztrációval kell rendelkeznie.



A vállalkozó

- biztosítja a képzőket, a program szakszerű lebonyolítását segíti;
- gondoskodik a képzéshez szükséges képzési anyagok elkészítéséről, beszerzéséről, azok megfelelő szakmai színvonaláról és a részt vevők részére történő átadásáról.
- szerződés aláírásával a képzési tevékenység elvégzését elvállalja, egyidejűleg kijelenti, hogy a megbízás körébe tartozó tevékenységek elvégzéséhez valamennyi hatósági engedéllyel, továbbá megfelelő szakképesítéssel rendelkezik, beleértve a képzés teljes időtartamára érvényes Felnőttképzési Akkreditáló Testület (FAT) által igazolt intézmény-akkreditációt, valamint a felnőttképző intézménynek a Munkaügyi Központ által az adott képzésre kiadott regisztrációt
- a feladatai során köteles figyelembe venni a hatályos jogszabályban, a támogatási szerződésben, valamint a szakmai útmutatóban foglaltakat.
- a feladatai során együttműködik a projekt szakmai vezetőjével, valamint a szervezeti szabályzatban meghatározottak szerint a projekt során szakmai feladatokat ellátó közreműködőkkel. A Vállalkozó feladata, hogy az egyes elemek véglegesítése előtt, a projekt menedzser jóváhagyását írásban beszeresse.

A Megrendelő

- jogosult a képzés résztvevőit kijelölni továbbá garantálja, hogy a képzésre küldendő személyek létszáma eléri a megjelölt minimum létszámot, de nem haladja meg annak 130 %-át
- határozza meg a teljesítés helyét, és végzi el a szállással, utazással, étkezéssel kapcsolatos szervezési, titkársági feladatokat.
- jogosult írásban jelezni a képzés lemondását, illetve kérni áthelyezését, amelyet a vállalkozó – amennyiben Megrendelőnek felróható magatartása eredményeként történik az áthelyezés, lemondás – az alábbi díj ellenében fogad el
 - 4-2 héttel a képzés előtt lemondott vagy áthelyezett program esetén a jelen szerződés adott tevékenységére meghatározott díj 20%-ára,
 - 2 héten belül történő lemondás ill. áthelyezés esetén a jelen szerződés adott tevékenységére meghatározott díj 40 %-ára jogosult

Vállalkozói díjazás

A Vállalkozó az elvégzett feladatok teljesítéséért díjazásra jogosult. Az egyes feladatokért járó díjazás mértékét az alábbi táblázat tartalmazza:

képzés megnevezése	Mennyi sége	képzések óraszám	összes óraszám	nettó egységár	nettó összesen	bruttó összesen
1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	4	32	128	9.448,-	1.209.344,-	1.535.867,-
2. Motivációs tréning	4	24	96	9.448,-	907.008,-	1.151.900,-
3. Pályaorientációs tréning	4	36	144	12.000,-	1.728.000,-	2.194.560,-
4. Virtuális asszisztens képzés	1	380	380	12.000,-	4.560.000,-	4.560.000,-
5. Projektből áll a világ	1	80	80	10.000,-	800.000,-	800.000,-



6	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés	1	250	250	12.500,-	3.125.000,-	3.125.000,-
	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés vizsgadíj	20	-	-	60.000,-	1.200.000,-	1.200.000,-
7	Nyelvújító képzés	3	60	180	10.000,-	1.800.000,-	1.800.000,-
	összesen					15.329.352,-	16.367.327,-

A Vállalkozói díj kifizetése a teljesítés ütemezésének megfelelően, a teljesítési igazolás és részszámla befogadását követően 30 napon belül történik, melyet a Megbízó a Vállalkozó bankszámlájára, átutalással egyenlít ki.

Fizetés módja: **átutalás**

Vállalkozó bankszámlaszáma: 12067204-00121782-00100008

- 2.2. Vállalkozó kötelezettsége a szerződés tárgyát a jelen szerződésnek megfelelően, az abban szabályozottak, valamint a vonatkozó jogszabályok, egyéb előírások szerint szakmailag és minőségileg kifogástalanul, teljes körűen, a jelen szerződésben részletezett teljesítési határidőre elkészíteni és leszállítani.
- 2.3. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
- 2.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- 2.5. A jelen szerződésben foglalt kötelezettségeket a Vállalkozónak kell teljesítenie. A vállalkozó teljesítésében a Kbt. 128.§ (2) és (3) bekezdésében foglalt alvállalkozók és szakemberek kötelesek közreműködni. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 57. § – szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 2.6. Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 2.7. A teljesítésében közreműködő alvállalkozókkal kapcsolatosan Vállalkozó a 2011. évi CVIII. törvényben előírt rendelkezések maradéktalan betartásával köteles eljárni.

- 2.8. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, TELJESÍTÉS

- 3.1. A teljesítés végső határideje 2013. augusztus 31. Megrendelő – előzetes egyeztetés és jóváhagyás mellett – előteljesítést elfogad.

Vállalkozó kötelezettséget vállal azért, hogy a jelen vállalkozási szerződés keretében megvalósuló munkák a szabványoknak és a vonatkozó műszaki előírásoknak megfelelő, I. osztályú minőségben készülnek el.

- 3.2. A teljesítés helye: 6723 Szeged, Debreceni u. 16/a, továbbá a megrendelő által megjelölt helyszínek

4. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 4.1. A jelen vállalkozási szerződésben foglalt munka vállalkozói díja:

Nettó vállalkozói díj: 15.329.352, - Ft + ÁFA
azaz, nettó tizenötmillió-háromszázhuszonkilencezer-háromszázötvenkettő,- Ft + ÁFA

Az ÁFA bevallása és a megfizetése a hatályos adójogszabályok szerint történik. A vállalkozói díj magában foglalja a felmerülő költséget, anyag- és munkadíjat, valamint a szállítás költségét is.

- 4.2. Megrendelő előleget nem fizet. Vállalkozó több részszámlát jogosult benyújtani a 4.1. pontban meghatározott vállalkozói díj alapján. Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítését követően jogosult benyújtani a vállalkozói díjról kiállított végszámláját.
- 4.3. Megrendelő a vállalkozói díjat a Kbt. 130.§ (3) bekezdés a) – b) pontjai szerinti 30 napon belül fizeti meg, figyelemmel a Kbt. 130.§ (6) bekezdésében foglaltakra. A kifizetésre irányadóak és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ában foglaltak. Megrendelő a számlákat átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12067204-00121782-00100008 számú számlájára.
- 4.4. A számla abban az időpontban tekintendő kiegyenlítettnek, amikor a Megrendelő számlavezető bankja a Megrendelő bankszámláját a kifizetésre kerülő vállalkozói díj összegével megterheli.
- 4.5. Vállalkozó a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.



5. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 5.1. Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen teljesít, illetve ha a teljesítés lehetetlenné vált (meghiúsulás).
- 5.2. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke 10.000,- Ft/nap. A Vállalkozó mindaddig köteles 10.000,- Ft/nap késedelmi kötbér megfizetésére, ameddig késedelme fennáll.
- 5.3. Lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén a kötbér mértéke: 10 %. A kötbér alapja a teljes bruttó vállalkozói díj.
- 5.4. A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje a Vállalkozótól.

6. A FELEK KÉPVISELETE

- 6.1. Felek megállapodnak, hogy a vállalkozási szerződés teljesítésével, illetőleg esetleges módosításával kapcsolatban feleket az alábbi személyek képviselik:

Megrendelő részéről: Megyeri Katalin Stefánia

Vállalkozó részéről: Józsa Ernő

- 6.2. A jelen vállalkozási szerződés szakmai jellegű kérdéseiben feleket az alábbi személyek képviselik:

Megrendelő részéről: Megyeri Katalin Stefánia

Vállalkozó részéről: Józsa Ernő

- 6.3. Felek – ideértve a Vállalkozó esetleges alvállalkozóit – kötelesek együttműködni a jelen szerződésben foglaltak megvalósítása érdekében.

- 6.4. A szerződő felek jelen vállalkozási szerződés teljesítése során minden lényeges körülményről kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni.

7. A VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÚNÉSE

- 7.1. A szerződés módosítása, felek egyező akarata esetén kizárólag írásban lehetséges és a módosításra a Kbt. 132.§-ában foglalt rendelkezéseit kell alkalmazni.

- 7.2. A vállalkozási szerződés megszűnik, ha
 - a szerződésben foglaltak mindkét fél által teljesítésre kerültek,
 - bármelyik fél a szerződést felmondja,
 - a teljesítés lehetetlenül,
 - bármelyik fél megszűnik, kivéve, ha jogutódja van.

7.3. Felek a jelen vállalkozási szerződést a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal abban az esetben mondhatják fel, ha a másik fél a jelen szerződésből eredő valamely kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi.

7.4. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, ha a Vállalkozó

- késedelem esetén a kitűzött póthatáridőre sem teljesít,
- hibás teljesítés esetén a hibát a megadott határidőre sem javítja ki.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

8.1. Amennyiben a jelen vállalkozási szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a vállalkozási szerződés egészét. A vállalkozási szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a vállalkozási szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.

8.2. Megrendelő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, amely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is.

8.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 8.4. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

8.5. A 8.4. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.



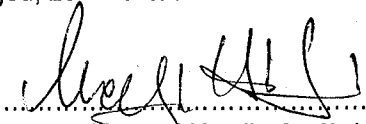
- 8.6. Felek a jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összehatártól függően kikötik a Szeged Városi Bíróság, illetőleg a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 8.7. Jelen vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Felek a jelen vállalkozási szerződést elolvasás és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

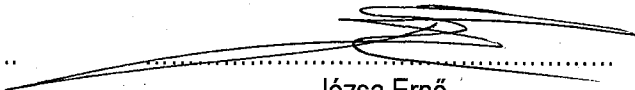
A szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás
2. számú melléklet: Ajánlattételi dokumentáció
3. számú melléklet: Ajánlatkérő által adott kiegészítő tájékoztatás
4. számú melléklet: Vállalkozó nyertes ajánlata

Szeged, 2012. október 4.


.....
Megyeri Katalin Stefánia
TUDÁSKLASZTER (1)
Társadalom és Vállalkozási Szolgáltató Kft.
6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 52.
Cg.: 06-09-013894
Adószám: 22392253-1-06
OTP: 11735111
Megrendelő

Europerson (1)
Személyzeti, Tanácsadó és Képző Kft.
6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 52.
Adószám: 14028951-2-06


.....
Józsa Ernő
ügyvezető igazgató
Europerson Személyzeti, Tanácsadó és Képző
Kft.
Vállalkozó